

【お客さま情報開示申込書（ご本人・代理人）記入例】

ご本人・代理人	
お客さま情報開示申込書	
ご記入日： 2026年 1月 31日	
静岡ガス株式会社 御中	
私は、貴社が保有している私個人に関する情報について、下記の項目の開示を申し込みます。	
1. 開示対象を特定するための情報（必ずご記入ください）	
ふりがな	しずおか たろう
① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩ ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚ ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵ ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺ ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿	静岡 太郎
開示希望のご住所	〒 XXXX - XXXX 静岡市駿河区八幡X-X-X-X
開示希望のご使用先番号	6 - XXXX - XXXX
開示希望の住まいの住所	〒 - (開示希望のご住所と同じ場合は記入不要です)
ご本人確認書類 ※いずれかの写し	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード (表) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 ()
開示対象の住所確認書類 ※いずれかの写し	ご本人確認書類の住所が開示希望のご住所ではない場合は、 開示対象の住所確認書類のコピーを同封してください。 <input type="checkbox"/> 静岡ガスからのお知らせ (封入済) <input type="checkbox"/> 公衆電話帳 <input type="checkbox"/> その他 ()
2. 代理人が開示を請求される場合（ご契約者と請求される方が異なる場合のみご記入ください）	
ふりがな	しずおか はなこ
代理人氏名	静岡 花子
代理人ご住所	〒 XXXX - XXXX 三島市徳倉X-X-X
ご契約者との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 任意代理人（ご契約者から見た関係： 娘 ）
日中連絡先	080 - XXXX - XXXX
代理人資格の証明書類 （任意代理人）	任意代理人の方は以下の書類一式を同封してください。 <input checked="" type="checkbox"/> 委任状※1（ご契約者の署名、実印） ※1「5. 委任状」をご使用ください。 <input checked="" type="checkbox"/> 印鑑登録証明書※2（委任状に捺印された実印の証明書原本）※2 発行から3ヶ月以内

開示対象となるガス・電気のご
使用場所をご記入ください。

①ご契約者様のご
本人確認書類です

ご本人確認書類に記載の住所が②と異
なる場合は、②の住所が確認できる書
類をいずれか1つご提出ください。

申込者が①ご契約者様と異なる
場合はご記入ください。

◆任意代理人（ご家族、親戚等 本人の意
思により代理権を任された人）の場合
本申込書「5. 委任状」に契約者の実印
を捺印し、印鑑登録証明書とセットでご
提出ください。

◆法定代理人（親権者、成年後見人等）の場合
法定代理人である証明書類をご提出ください。

ご本人・代理人

代理人資格の証明書類 (法定代理人)	法定代理人の方は、以下のうちいずれかの写しを同封してください。 親権者 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 住民票の写し 未成年後見人 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 裁判所の選任決定書の写し 成年後見人 <input type="checkbox"/> 成年後見登記に関する登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 裁判所の選任決定書の写し
代理人のご本人確認書類 ※いずれかの写し	<input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 ()

申込者が代理人の場合、代理人のご本人確認書類もご提出ください。

3. 開示方法（必ず該当するものにチェックをしてください）

1に記入した ☐ 開示希望のご住所へ郵送 ☐ 現在お住まいのご住所へ郵送
2に記入した ☒ 代理人ご住所へ郵送
普通郵便での発送となります。速達での発送をご希望の場合は速達料金をご負担いただきます。
☐ 速達希望（ご利用される場合はチェックしてください）

4. ご希望される証明書（必ず該当するものにチェックをしてください）

<input type="checkbox"/> 支払証明書	<input type="checkbox"/> 期間 20 年 月 日 検計分 ~ 20 年 月 検計分まで <input type="checkbox"/> お支払いが完了している最新検計分 月 日 検計分 ※ ガス料金と電気料金 の合計金額がわかるガスと電気の 検計分
<input checked="" type="checkbox"/> ガス使用量証明書	20 年 月
<input checked="" type="checkbox"/> 電気使用量証明書	20 年 月
<input type="checkbox"/> ガス閉栓証明書	
<input type="checkbox"/> 電気解約証明書	
【備考欄】	

手数料は1証明書につき1,000円です。

例) ガス使用量証明書、電気使用量証明書の2通希望される場合は手数料2,000円となります。

※支払証明・使用量証明は3年超えの情報が含まれる場合、1証明書につき1,300円です。

5. 委任状（ご契約者さまの署名・捺印をお願いします）

委任状

静岡ガス株式会社 宛

私は、お客さま情報開示申込書に記入の

(代理人のお名前) 静岡 花子

を代理人と定め、申込書記載の一切の権限を委任いたします。

(委任する契約者のお名前) 静岡 太郎 印

※委任するご契約者さまの実印を捺印し、その印鑑登録証明書をご提出ください。

申込者が任意代理人（ご家族、親戚等 本人の意思により代理権を任された人）の場合は記入し、契約者の実印を捺印、印鑑登録証明書とセットでご提出ください。

次項もご確認ください。